

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом
**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №
5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательнo-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Бортовская В.А. _____

«25» сентября 2013 г.

Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОУ

Яковлева Н.Н. _____

«25» сентября 2013 г.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Заведующего ОЭП

Заведующий ОЭП:

– изучает и анализирует состояние опытно-экспериментальной работы и инновационной деятельности в образовательном учреждении, разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;

– разрабатывает план работы ОУ на текущий учебный год на основании проекта ОЭР;

– принимает участие в формировании годового плана ОУ;

– определяет конкретные направления, исполнителей и сроки выполнения работ по реализации проекта ОЭР; формирует техническое задание;

– организует работу по методическому сопровождению педагогов в области научно-методической, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности;

– осуществляет выявление профессионально-педагогического опыта специалистов ОУ, его обобщение и распространение;

– участвует в выпуске методических сборников из опыта работы педагогов ОУ в опытно-экспериментальной и инновационной деятельности;

– организует и участвует в разработке необходимой документации по проведению конкурсов, выставок, круглых столов, конференций, семинаров, мастерских и т.п.;

– организует работу в области методического сопровождения ОУ в случае участия ОУ в конкурсах, проводимых в рамках реализации Приоритетного национального проекта «Образование» и др.;

– устанавливает связи с внешними организациями и учреждениями дополнительного педагогического образования в целях повышения качества работы с педагогами ОУ;

– посещает районные и городские мероприятия, анализирует их форму работы и содержание, доводит результаты до сведения участников ОЭР;

– обеспечивает своевременное предоставление аналитических материалов и отчетной документации о деятельности экспериментальной площадки;

– принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников;

– контролирует своевременность предоставления материалов на сайт ОУ;

– оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, необходимых для осуществления ОЭР;

– соблюдает трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка ОУ, нормы охраны труда, правила техники безопасности и противопожарной защиты.